

Databehandleravtale

I henhold til personopplysningslovens § 13, jf. § 15 og personopplysningsforskriftens kapittel 2.

mellom

Kunde/ Org. Nr.

behandlingsansvarlig

og

TidyPOS AS

997 505 549

databehandler

1. Avtalens hensikt

Avtalens hensikt er å regulere rettigheter og plikter etter Lov av 14. april 2000 nr. 31 om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven) og forskrift av 15. desember 2000 nr. 1265 (personopplysningsforskriften). Avtalen skal sikre at personopplysninger om de registrerte ikke brukes urettmessig eller kommer uberettigede i hende.

Avtalen regulerer databehandlers bruk av personopplysninger på vegne av den behandlingsansvarlige, herunder innsamling, registrering, sammenstilling, lagring, utlevering eller kombinasjoner av disse.

2. Formål

Formålet med avtalen er å regulere behandlingen av personopplysninger som databehandleren får tilgang til på vegne av den behandlingsansvarlige i forbindelse med integrasjoner, drift, support og oppgraderinger av systemer for Kunde.

Personopplysninger som behandles:

- *Opplysninger om ansatte*
- *Selger opplysninger i logistikk eller regnskaps-registre*
- *Kunde opplysninger i logistikk eller regnskaps-registre*
- *Vareregistre og registre som er relatert til dette*

Databehandler skal ikke uten samtykke benytte seg av, kopiere, slette eller flytte data ut fra kunde systemer uten samtykke.

3. Databehandlers plikter

Databehandler skal følge de rutiner og instruksjoner for behandlingen som behandlingsansvarlig til enhver tid har bestemt skal gjelde.

Databehandler plikter å gi behandlingsansvarlig tilgang til sin sikkerhetsdokumentasjon, og bistå med tekniske, organisatoriske og sikkerhetsmessige tiltak, slik at behandlingsansvarlig kan ivareta sitt eget ansvar etter lov og forskrift.

Behandlingsansvarlig har, med mindre annet er avtalt eller følger av lov, rett til tilgang og innsyn i personopplysningene som behandles og systemene som benyttes til dette formål. Databehandler plikter å gi nødvendig bistand til dette.

Databehandler har taushetsplikt om dokumentasjon og personopplysninger som vedkommende får tilgang til iht. denne avtalen. Denne bestemmelsen gjelder også etter avtalens opphør.

Databehandler plikter å bistå behandlingsansvarlig med vurdering av personvernkonsekvenser og evt. forhåndsdrøfting med Datatilsynet i de tilfeller hvor man finner høy risiko for personvernet.

Databehandler plikter å varsle behandlingsansvarlig dersom instruksjoner eller krav innebærer brudd på regelverket.

4. Bruk av underleverandør

Dersom databehandler benytter seg av underleverandør eller andre som ikke normalt er ansatt hos databehandler skal dette avtales skriftlig med behandlingsansvarlige før behandlingen av personopplysninger starter. Dette gjelder også ved bytte av underleverandør, hvor ny avtale og godkjenning fra behandlingsansvarlig må foreligge før byttet kan skje.

Samtlige som på vegne av databehandler utfører oppdrag der bruk av de aktuelle personopplysningene inngår, skal være kjent med databehandlers avtalemessige og lovmessige forpliktelser og oppfylle vilkårene etter disse.

Databehandler er ansvarlig for alle behandlinger som utføres av eventuelle underleverandører og for å ha godkjente avtaler med disse. Avtalen med underleverandører skal gjenspeile alle relevante krav i avtalen mellom den behandlingsansvarlige og databehandler.

5. Sikkerhet

Den behandlingsansvarlige og databehandler skal oppfylle de krav til sikkerhetstiltak som stilles etter personopplysningsloven og personopplysningsforskriften, herunder særlig personopplysningslovens §§ 13 – 15 med forskrifter. Databehandler skal dokumentere rutiner og andre tiltak for å oppfylle disse kravene. Dokumentasjonen skal være tilgjengelig på behandlingsansvarliges forespørsel.

Avviksmelding etter personopplysningsforskriftens § 2-6 skal skje ved at databehandler melder avviket til behandlingsansvarlig, straks og uten unødig opphold. Behandlingsansvarlig har ansvaret for at avviksmelding sendes Datatilsynet senest 72 timer etter avviket ble avdekket.

6. Sikkerhetsrevisjoner

Behandlingsansvarlig skal avtale med databehandler at det gjennomføres sikkerhetsrevisjoner og evt. inspeksjoner for systemer og lignende som omfattes av denne avtalen.

7. Avtalens varighet

Avtalen gjelder så lenge databehandler behandler personopplysninger på vegne av behandlingsansvarlig.

Ved brudd på denne avtale eller personopplysningsloven kan behandlingsansvarlig pålegge databehandler å stoppe den videre behandlingen av opplysningene med øyeblikkelig virkning

Avtalen kan sies opp av begge parter med en gjensidig frist på 3 mnd, jf. punkt 8 i denne avtalen.

8. Ved opphør

Ved opphør av denne avtalen plikter databehandler å tilbakelevere alle personopplysninger som er mottatt på vegne av den behandlingsansvarlige og som omfattes av denne avtalen.

TidyPOS AS

Databehandler skal slette eller forsvarlig destruere alle dokumenter, data, disketter, cd-er mv, som inneholder opplysninger som omfattes av avtalen. Dette gjelder også for eventuelle sikkerhetskopier.

Databehandler skal skriftlig dokumentere at sletting og eller destruksjon er foretatt i henhold til avtalen innen rimelig tid etter avtalens opphør.

9. Meddelelser

Meddelelser etter denne avtalen skal sendes skriftlig til: ingerune@livingconsulting.no

10. Lovvalg og verneting

Avtalen er underlagt norsk rett og partene vedtar Nordre Vestfold tingrett som verneting. Dette gjelder også etter opphør av avtalen.

Denne avtale er i 2 – to eksemplarer, hvorav partene har hvert sitt.

01.01.2020

Borre

Behandlingsansvarlig

Databehandler

.....
Sign. behandlingsansvarlig

.....
Inge Rune Tetlie
CEO TidyPOS AS

Kunde